

Mitteilung an das Prüfungsamt über ein Praktikum im Rahmen des Studiums an der Hochschule für Musik und Tanz Köln

(Bitte in Blockschrift ausfüllen)

Name _____ Vorname _____

Anschrift _____

Telefon _____ Email _____

Matrikelnummer: _____

Studiengang Bachelor of Music

Hauptfach: _____

Instrumentalpädagogik Musiktheorie (TS) Musiktheorie (HE) Gesangspädagogik EMP EMP (Jazz)

Gewünschtes Praktikum im Fach/Projekt : _____

Adresse der Musikschule /

Institution _____

Tel.: _____ Email _____

Beginn des Praktikums: _____

Ort, Datum

Unterschrift der/des Studierenden

(Stempel der Musikschule/Institution)

Unterschrift der Schulleitung bzw.
der selbständigen Musiklehrerin/des
selbständigen Musiklehrers bzw. der
Projektleitung

Bitte den Vordruck ausgefüllt an das Prüfungsamt der Hochschule für Musik und Tanz Köln, 50668 Köln, Unter Krahenbäumen 87, zurücksenden!

Studiengang Bachelor of Music

hier: Projektpraktikum / Bestätigung der Musikschulleitung/Projektleitung

Ich bestätige durch meine Unterschrift, dass

Frau/Herr

im Zeitraum

bei mir ein Praktikum im Fach/Projekt

entsprechend den von ihr/ihm verfassten Protokollen erfolgreich absolviert hat.

(Unterschrift der Musikschulleitung/Projektleitung)

(Datum)

Institution: _____

Bachelor of Music – Instrumental- bzw. Gesangspädagogik (kurz: IGP)

Im Studiengang IGP muss im 3. bzw. 4. Studienjahr das Projektpraktikum absolviert werden. Dieses Infoblatt soll grundsätzliche Informationen über Anforderungen, Anmeldung, Betreuung und Ablauf des Praktikums geben.

Anforderungen an das Praktikum

- Einblick in die Strukturen und Rahmenbedingungen des Arbeitsfeldes.
- Ca. 30 Stunden Hospitation im Rahmen eines musikpädagogischen Projektes (z. B. konzertpädagogisches Projekt an der Philharmonie, Education-Projekt in einem sozialen Brennpunkt o. ä.).
- Ohne Mentorin/Mentor, Bestätigung durch die Institution bzw. Projektleitung.
- Es besteht die Möglichkeit, dieses Praktikum über mehrere Wochen oder im Block durchzuführen

Ablauf des Praktikums

- Im 3. oder 4. Studienjahr bewirbt sich die/der Studierende bei einer Institution bzw. Projektleitung.
- Die Praktikantin/der Praktikant reicht vor Beginn des Praktikums das Praktikumsformular¹, von der Projektleitung unterschrieben, im Prüfungsamt ein.
- Zeit und Inhalt der Hospitationen werden mit der Projektleitung abgesprochen.
- Die Praktikantin/der Praktikant ist verpflichtet, die abgesprochenen Termine zu besuchen und im Verhinderungsfall die Projektleitung rechtzeitig zu informieren.
- Die Praktikantin/der Praktikant verfasst für jede Hospitation ein Kurzprotokoll.

Praktikumsbericht

- Das Praktikum wird mit einem Praktikumsbericht (SL) abgeschlossen, hierfür werden insgesamt 2 CP berechnet.
- Praktikumsbericht und Praktikumsbestätigung¹ (von der Projektleitung unterschrieben) müssen spätestens 3 Monate nach Abschluss des Praktikums gemeinsam mit dem Protokoll für die Studienleistung bei der Studiengangsleitung oder im IGP/EMP-Büro eingereicht werden.
- Der Praktikumsbericht umfasst 3-5 Seiten.
- Auf Basis der Kurzprotokolle zu den einzelnen Hospitationen wird der zusammenfassende Praktikumsbericht verfasst.
- Der Bericht fasst die Rahmenbedingungen, Beobachtungen, kritische Anmerkungen zur Arbeit sowie die Reflexion des Praktikums zusammen.
- Im Praktikumsbericht soll die Praktikantin/der Praktikant weiterhin die eigene Ausbildung reflektieren, mit den im Praktikum gewonnenen Erfahrungen verknüpfen und mögliche Konsequenzen für die individuelle Weiterentwicklung erörtern.

Bei weiteren Fragen zum Praktikum steht das IGP-/EMP-Team zur Verfügung:

Mail: igp_emp@hfmt-koeln.de

Telefon (während der Sprechzeiten): 0221/91 28 18 -1358

Die aktuellen Sprechzeiten werden in der Hochschulwebsite und durch Aushänge mitgeteilt.

Hochschule für Musik und Tanz Köln
Fachbereich 5

¹ Alle für die Praktika relevanten Unterlagen sind beim IGP-/EMP-Büro erhältlich.